

# 2026년 제1차 정원의직원 공개채용 공고

(재)대구정책연구원은 대구광역시의 중장기 발전과 시정 전반의 과제에 대하여 전문적이고 체계적인 조사·연구활동을 통하여 정책대안을 제시함으로써 지역발전과 시민의 삶의 질 향상에 기여하기 위하여 대구광역시에서 출연·설립한 연구기관입니다.

연구원에서는 대구시의 중장기 발전계획과 주요 정책의 연구·조사, 주요 정책과 사업계획 등의 타당성 검토, 대구시정발전에 관련된 국내외 정보 및 자료의 수집·관리·출판·배포 등 대구시정 발전에 관한 연구와 시책개발 업무를 수행하고 있습니다.

대구광역시 정책연구와 사회환경변화에 대응하고 지역의 발전을 선도하는데 기여할 유능한 인재를 모시고자 정원의직원을 공개채용 합니다.

## 1. 채용 분야 및 인원

| 직 급              | 채용분야(수행과제명)                 | 업무분야 및 수행직무   | 채용기간                       | 인원 |
|------------------|-----------------------------|---|----------------------------|----|
| 정원의직원<br>(위촉연구원) | (가) 2026년 대구RISE센터(연구센터) 운영 | <b>&lt;전공분야&gt;</b><br>•경제학 등 관련 전공<br><b>&lt;수행직무&gt;</b><br>•대구RISE 초광역 발전 포럼 구성 및<br>지산학연 거버넌스 운영 지원<br>•대경권 전략산업 맞춤형 인재공급 체계<br>구축 자료 수집 및 작성<br>•연구보고서 작성 보조 등 | 임용일<br>~<br>26/12/31<br>까지 | 1명 |

※ 응시자격 근거 : 대구정책연구원 정원의직원 임용규정 [별표1] 임용자격기준

※ 분야별 중복지원은 불가하며, 해당분야 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있음

※ 채용방법 : 공개경쟁채용

※ **위촉연구원("가" 분야)**의 경우, 채용기간은 과제수행기간 및 예산현황에 따라 변동될 수 있으며, 수행 과제의 중지, 축소, 해지 등의 사유로 과제수행을 계속할 수 없는 사유가 발생시 근로계약을 중지 또는 해지할 수 있음

## 2. 지원자격

| 구분    | 주요 내용   |
|-------|---|
| 지원 자격 | <p>&lt;위촉연구원&gt;<br/>○ 해당 분야 학사학위 이상 소지자(26.3.31. 이전까지 학위취득자 포함)</p> <p>&lt;공통&gt;<br/>○ 인사관리규정 제35조 정년(만 60세)에 해당하지 않는 자<br/>※ 근거 : 대구정책연구원 정원외직원 임용규정 [별표1] 임용자격기준, 인사관리규정 제35조(정년) 등<br/>○ 남자의 경우 병역필 또는 면제자. 단, 채용일 이전 전역예정자로서 전형절차에 응시 가능한 자는 지원 가능<br/>○ 해외여행 결격사유가 없는 자</p>                      |
| 결격 사유 | <p>○ 대구정책연구원 인사관리규정 제9조 각호에 해당하는 결격사유가 없는 자<br/>1. 지방공무원법 제31조 각 호에 해당하는 자<br/>2. 법률에 의해 공민권이 정지 또는 박탈된 자<br/>3. 신체검사결과 직무를 수행할 수 없는 경우로 판정된 자<br/>4. 병역기피 사실이 있는 자<br/>○ 최근 5년 내에 본원 및 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자<br/>○ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치 및 운영에 관한 법률 제82조에 의거 부패행위로 해임 등 취업제한 대상자</p> |
| 우대 사항 | <p>○ 관련분야 전공자 및 연구·업무 경력자 우대<br/>○ 취업지원대상자(국가유공자 및 보훈대상자)는 관련법률에 의거 우대함</p>   |

## 3. 전형방법 및 심사기준

- 가. 전형방법은 1차 서류심사, 2차 면접심사로 구분하여 실시하고, 1차 합격자에 한하여 2차 심사를 실시함. (1차 서류심사의 점수는 2차 면접심사에 영향을 미치지 않으며, 2차 심사에 대한 응시자격을 부여함) ※ 필기시험 없음
- 나. 1차 서류심사는 모집 분야와 학력, 전공, 경력, 실적 등을 종합적으로 판단하여 직원으로서의 자질과 직무수행의 적합성 및 전문성을 판단함. (1차 서류심사의 평균 평점 60점 이상 득점자 중 점수 순위로 채용 예정인원의 5배수 이내로 서류심사 합격자 결정)
- 다. 2차 면접심사는 업무수행능력 및 책임성 등 적합성, 논리성, 창의성, 발전가능성, 전문지식과 상황대응력, 모집 분야에 대한 이해도, 태도 및 인품 등을 종합적으로 판단함. (2차 면접심사의 평균 평점 70점 이상 득점자 중 점수 순위로 최종합격자를 결정, 위원 과반수가 40점 미만으로 평점한 때에는 불합격 처리함)

| 단계 | 전형 방법 | 심사 기준                            |              |                  |                                |             |
|----|-------|----------------------------------|--------------|------------------|--------------------------------|-------------|
| 1차 | 서류심사  | 해당분야<br>업무실적 및 경력<br>(40)        | 업무역량<br>(20) | 조직적응 적합성<br>(20) | 발전 가능성<br>(20)                 | 합계<br>(100) |
| 2차 | 면접심사  | 적합성<br>(업무수행능력<br>및 책임성)<br>(40) | 논리성<br>(20)  | 창의성<br>(20)      | 태도 및 인품<br>(직원으로서의 자질)<br>(20) | 합계<br>(100) |

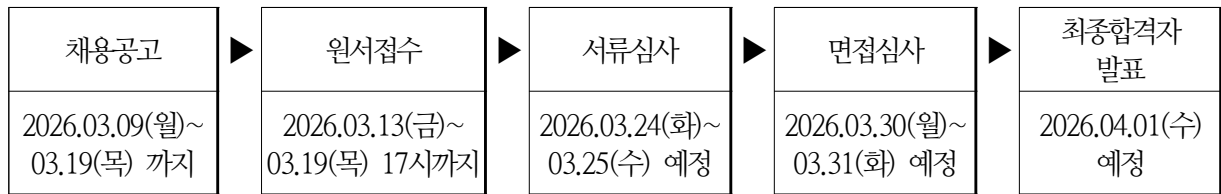
#### 4. 최종합격자 결정 및 예비합격자

- 가. 최종합격자는 2차 면접심사의 평균 평점 70점 이상 득점자 중 점수 순위(고득점자)로 최종합격자를 결정함 (위원 과반수가 40점 미만으로 평점한 때에는 불합격 처리함)
- 나. 최종합격자 결정 단계에서 선발예정인원을 초과한 동점자가 2인 이상 있을 때에는 ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 면접심사의 적합성 고득점자 순으로 합격자를 결정할 수 있음
- 다. 결원 시의 신속한 충원을 위하여 각 채용 분야별 1명의 예비합격자를 둘 수 있으며, 예비합격자는 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 성적 순위에 따라 최고 득점자의 결원 시 다음 득점자를 합격자로 선정할 수 있음
- 라. 예비합격자의 유효기간은 해당 채용 공고의 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내로 함

#### 5. 채용직급 및 근무조건

- 가. 정원외직원(위촉연구원)은 임용자격기준과 학력, 경력 등에 따라 ‘가’급~‘다’급으로 채용 직급을 결정함
- 나. 급여 및 복리후생 : 대구정책연구원 규정에 따름(연봉제)
- 다. 근무시간 : 주 5일(월~금) 40시간 근무
- 라. 근무장소 : 대구정책연구원(대구 동구 동대구로 461)

#### 6. 주요일정



- 가. 채용공고 : 2026.03.09(월) - 03.19(목)
- 나. 원서접수 : 2026.03.13(금) - 03.19(목) 17시까지
- 다. 서류심사 합격자 발표 : 2026.03.25(수) - 03.26(목) 예정(개별 통지)  
※ 서류심사 합격자에 한하여 2026.03.30(월) 오전 10시까지 7항 ‘나’의 서류 제출
- 라. 면접심사 : 2026.03.30(월) - 03.31(화) 예정, 대구정책연구원 회의실  
※ 본인 여부 확인을 위한 신분증 지참 필수
- 마. 최종합격대상자 발표 : 2026.04.01(수) 예정
- 바. 임용일 : 2026.04.02(목) 이후 예정 (임용일 조정 가능)
- ※ 전형일정은 대구정책연구원 사정에 의하여 변경될 수 있음

## 7. 지원서 및 제출서류

### 가. 서류심사

| 제출 서류  | 제출 방식                              |
|--|------------------------------------|
| ① 응시원서, 자기소개서, 개인정보의 수집 및 이용동의서, 취업제한 관련 체크리스트 등 각 1부<br>연구실적목록(해당자에 한함) 1부<br>석사 및 박사학위논문 요약본(해당자에 한함) 1부<br>(양식은 대구정책연구원 홈페이지에서 다운로드하여 사용 <a href="https://www.dpi.re.kr">https://www.dpi.re.kr</a> )<br>※ 제출서류의 항목별 작성요령을 반드시 숙지한 후 작성 요망.(블라인드채용 관련)<br>※ 응시원서 및 자기소개서 등 서류에 성별, 생년월일, 출신학교명, 출신지역, 결혼여부, 자녀유무, 본인 이외 가족에 대한 정보 등 직무와 관련 없는 개인 인적사항 기재 금지 (저자명도 학력 추측이 가능하므로 기재금지)<br>※ 증빙 가능한 사항만 기재하여야 하며, 증빙서류를 제출하지 못할 경우 합격이 취소될 수 있음 | • E-mail 접수<br>(recruit@dpi.re.kr) |

### 나. 면접심사(1차 서류심사 합격자에 한하여 2026.03.30.(월) 오전 10시까지 아래 서류 제출)

| 제출 서류   | 제출 방식                              |
|---|------------------------------------|
| ② 학사, 석사, 박사 졸업/학위(예정)증명서 각 1부 (해당자에 한함)  | • E-mail 접수<br>(recruit@dpi.re.kr) |
| ③ 재직/경력증명서 및 자격증사본 각 1부 (해당자에 한함)<br>※ 응시원서 상 기재한 '경력' 및 '자격'을 확인할 수 있는 증빙서류 일체<br>※ 경력사항 진위여부 확인을 위해 4대보험 중 1개 보험의 자격득실 이력 확인서를 추가로 요구할 수 있음 |                                    |
| ④ 석사 및 박사학위논문(PDF파일) 1부 (해당자에 한함)   |                                    |
| ⑤ 우대사항이 있는 경우 우대자격 증명서 사본 등 기타 관련 서류 1부 (해당자에 한함)   |                                    |

- ※ 응시원서에 기재된 사항에 대하여 증명서류 일체를 제출하여야 하며, 원서접수일 기준 3개월 이내 발행한 증명서류를 제출하여야 함
- ※ 제출된 증명서류는 심사 시 심사위원 미제공

## 8. 제출 방법

- 이메일(recruit@dpi.re.kr) 접수에 한함  
 연락처 : (41260) 대구광역시 동구 동대구로 461(신천동)  
 대구정책연구원 기획경영실 채용담당자(053-770-0508)
- ※ 이메일 제출 시 제출서류에 서명 후 일괄 스캔하여 1개의 파일로 제출
- ※ 파일명 형식 : 지원자성명\_지원직종(지원분야) (예시 : 홍길동\_위촉연구원(가))

## 9. 기타 유의사항

- 가. 접수는 접수마감일 17시까지 도착한 지원서에 한하여 접수하며, 제출서류는 관계 법령에 의거 응시자 본인 요구 시 반환함

- 나. 제출서류 미비 시 접수하지 않으며, 접수 후 서류 미비가 확인될 경우, 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임임
- 다. 지원서의 허위기재 및 제출 서류의 위·변조, 지원자격 부적격 등 부정한 방법으로 합격 또는 채용된 사실이 확인될 경우 채용 후에라도 합격 또는 채용이 취소되며, 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만을 기재하여야 함
- 라. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 마. 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)는 합격을 취소하고, 사법처리 등의 불이익을 줄 수 있음
- 바. 경력 산정 시 학위기간 및 동일기간 중복 경력은 인정하지 않으며, 기타 채용 및 임용과 관련한 사항은 본 연구원 인사관리규정에 의함
- 사. 기타 문의사항은 채용담당자(053-770-0508)에게 문의 바람

---

※ 첨부파일

입사지원서양식  
(응시원서, 자기소개서, 연구실적목록, 석사/박사학위논문 요약본, 결격사유 확인서, 취업제한 관련 체크리스트, 개인정보 수집·이용 동의서 포함)

---

2026년 3월 9일

대구정책연구원장